



24.09.2024

## Externe Stellenausschreibung

Beim Polizeipräsidium Heilbronn ist zum 01.11.2024 bei der Kriminalpolizeidirektion, Kriminalinspektion 3, am Dienort Heilbronn die Stelle einer/eines

**Beschäftigten im allgemeinen Bürodienst (w/m/d)  
in Entgeltgruppe E5 TV-L  
in Teilzeit mit einem Beschäftigungsumfang von 50 %**

**befristet bis 31.12.2025** zu besetzen.

### IHRE AUFGABEN:

- Bearbeitung des Postein- und des Postausgangs
- Führung des elektronischen Tagebuchs, einschl. Pflege spezifischer Listen, Übersichten und Datenbanken und das Asservatenmanagement
- Datenüberprüfung und –erfassung in pol. Informationssystemen
- Verwaltung und Pflege von Akten unter Berücksichtigung der Speicherfristen
- Schreib- und Bürotätigkeiten (insbesondere Verschriftung von Vernehmungen, digitalen Aufzeichnungen wie Vernehmungen und Berichten sowie Kopierarbeiten, Aktenablage etc.)
- Informationsbeschaffung bei Behörden und sonstigen Stellen
- Verwaltung und Beschaffung von Büromaterial
- Besondere Aufgaben/Unterstützungstätigkeiten nach Weisung.

### VORAUSSETZUNGEN SIND:

- Von Vorteil wäre eine erfolgreich abgeschlossene mindestens dreijährige kaufmännische Ausbildung
- sicherer und fundierter Umgang mit Microsoft-Office-Produkten
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Eigeninitiative und selbstständige Aufgabenerledigung

## WIR BIETEN IHNEN:

- Zielgerichtete Einarbeitung
- Finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

## Weitere Informationen:

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i. S. v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf [www.polizei-heilbronn.de](http://www.polizei-heilbronn.de) unter der Rubrik „Stellenangebote“.

## Kontakt:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung/ Personalangelegenheiten wenden Sie sich bitte an

**Frau Speth, Sachbearbeiterin Referat Personal,**  
**Tel.: 07131 104-1247**

Detaillierte Auskünfte zu dem Aufgabengebiet kann Ihnen

**Herr Seyboth, Leiter der KI 3,**  
**Tel.: 07131 7479 900,**

erteilen.

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis **15.10.2024** unter Angabe der Kennziffer **036-2024** unter folgendem Link:

**[Bewerberportal](#)**

