



15.06.2022

Externe Stellenausschreibung

Bei der Verwaltung - **Referat Finanzen** - des Polizeipräsidiums Heilbronn ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienort Heilbronn die Stelle einer/eines

Beschäftigten im allgemeinen Bürodienst (w/m/d) in Vollzeit in Entgeltgruppe 6 TV-L

befristet bis 31.12.2023 zu besetzen.

IHRE AUFGABEN:

- Rechnungssachbearbeitung
- Beschaffungen
- Lagerverwaltung
- Mitarbeit bei Liegenschaftsverwaltung
- Mitarbeit beim Berichtswesen

Weitere Aufgaben nach Weisung bleiben vorbehalten.

VORRAUSSETZUNGEN SIND:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in MS-Office

Wünschenswert wären Vorkenntnisse in SAP und Vorerfahrungen im kaufmännischen Bereich.

WIR BIETEN IHNEN:

- Zielgerichtete Einarbeitung
- Finanzielle Mobilitätsunterstützung durch das JobTicket BW

WEITERE INFORMATIONEN:

Stellen im Bereich des Polizeipräsidiums Heilbronn sind grundsätzlich für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird für die jeweilige Verwendung geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen des Dienstpostens, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Die Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) finden Sie auf www.polizei-heilbronn.de unter der Rubrik „Stellenangebote“.

KONTAKT:

Bei allgemeinen Fragen zur Stellenausschreibung/
Personalangelegenheiten wenden Sie sich bitte an

Frau Speth, Sachbearbeiterin Referat Personal,
Tel.: 07131 104-1247

Detaillierte Auskünfte zu dem
Aufgabengebiet kann Ihnen

Herr Noe, Leiter Referat Finanzen,
Tel.: 07131/ 104-1300 erteilen.

Bitte bewerben Sie sich mit vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) **bis 06.07.2022** unter Angabe der **Kennziffer 016-2022** unter folgendem Link:

[BEWERBERPORTAL](#)

